

Poznań 22.05.2019



**WOJEWÓDZKA STACJA  
POGOTOWIA RATUNKOWEGO  
W POZNANIU**

Sprawa nr NT/Nr 04/ZP/19

**Opis przedmiotu zamówienia**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie zapytania ofertowego.

**na dostawę 12 sztuk komputerów wraz z oprogramowaniem i monitorami  
dla WSPR w Poznaniu**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu Samodzielny Publiczny ZOZ

ul. Rycerska 10 60-346 Poznań

NIP 779-20-09-143

REGON 639686132

tel. 061 864-88-12 tel./fax. (61) 866 37 35

Godziny pracy: 7:00 – 15:00 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.ratownictwo.med.pl](http://www.ratownictwo.med.pl)

e-mail: sekretariat@ratownictwo.med.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem Nr 15/2019 Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu z dnia 14 maja 2019 roku.

**2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 euro.**

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych **12 sztuk** komputerów wraz z oprogramowaniem i monitorami dla WSPR w Poznaniu zgodnych z szczegółową specyfikacją określoną w pkt. 1.1

1.1 Specyfikacja techniczna:

a) Typ urządzenia: DESKTOP lub MINI TOWER lub SLIM TOWER lub SMALL FORM FACTOR;

b) Obudowa: fabrycznie przystosowana do pracy w układzie pionowym i poziomym (preferowany rodzaj obudowy przez Zamawiającego – mini ATX);

c) Wydajność:

- procesor o minimalnych parametrach 7000 punktów CPU Mark w PassMark Performance Test 9;
- wykaz średniej ilości punktów dla danego modelu procesora dostępny jest na stronie [www.cpubenchmark.net/CPU\\_mega\\_page.html](http://www.cpubenchmark.net/CPU_mega_page.html) - kolumna CPU Mark. Wynik końcowy jest średnią notą z trzech iteracjach testu;
- Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty dokument zawierający wynik testu dla oferowanego komputera w postaci wydruku. Wszystkie ustawienia testów o których mowa powyżej muszą być zgodne z domyślnie proponowanymi przez producenta. Nie dopuszcza się stosowania tzw. overclockingu celem uzyskania wymaganej liczby punktów.

d) Płyta główna:

- BIOS;
- FLASH EPROM posiadający zaawansowane procedury oszczędzania energii;
- mechanizm „Plug and Play”;
- UEFI.

e) Pamięć operacyjna:

- minimum 8 GB w modułach umożliwiającym późniejsze rozszerzenie pamięci komputera (pozostawiony minimum 1 wolny slot na pamięć);

f) Parametry pamięci masowej:

- SSD M.2 min. 400 GB.

g) Porty zewnętrzne:

- minimum 2 x USB 3.1 Gen w tym 2 x USB 3.1 Gen1 na przednim panelu;
- minimum 2 x USB 2.0;
- minimum 1 x RJ45;
- minimum jeden z wymienionych portów:
  - Display Port,
  - DVI-D.
  - HDMI

UWAGA: Wymagana liczba i rozmieszczenie portów (na zewnątrz obudowy komputera) nie mogą być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.

h) Karta graficzna:

- musi umożliwiać wyświetlanie nie mniej niż 16,7 mln kolorów przy rozdzielczości 1920x1080; min 1x HDMI, 1x DVI-D, 1xDP;

UWAGA: Wyświetlanie - system musi mieć możliwość jednoczesnej obsługi trzech monitorów.

i) Komunikacja przewodowa:

- Ethernet, obsługująca przepustowości 10/100/1000, ze złączem RJ45, min. 10Mbps i 1000 Mbps half i full duplex obsługujący tryb Auto (nie zajmująca portu USB).

j) Wyposażenie multimedialne:

- minimum 16 bit stereo;
- minimum 1 wyjście audio mini-jack oraz 1 wejście mikrofonowe mini-jack lub minimum 1 złącze wejścia/wyjścia audio combo.

k) Klawiatura:

- przewodowa QWERTY, w układzie „polski programisty”, nad zespołem wydzielonych klawiszy kursorów. Klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy). Podłączenie pod USB;
- klawiatura spełnia zalecenia określone w pkt 3.2 i 3.3 załącznika do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973), złącze: PS2 lub USB;
- napisy na klawiszach odporne na ścieranie.

l) Mysz przewodowa optyczna, minimum dwa przyciski, jedna rolka, złącze USB, podkładka pod mysz.

m) Zainstalowany system operacyjny, oprogramowanie:

- licencja dla Windows 10 pro 64 bit w polskiej wersji językowej (preinstalowany na dysku twardej) wraz z nośnikami instalacyjnymi (nośnik przygotowany przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora komputera dla wersji 64-bitowej) pozwalającym na ponowną instalację systemu niewymagającą wpisywania klucza rejestracyjnego lub rejestracji poprzez Internet czy telefon.

n) Wymagania dotyczące zasilania: wewnętrzny, powinien umożliwić stabilną pracę przy maksymalnym obciążeniu. Wyposażenie: kabel zasilający do PC o długości min. 1,5 metra zakończony wtykiem standardowym (wykorzystywanym w Polsce).

o) Wsparcie techniczne:

- dostęp do aktualnych sterowników do urządzeń i podzespołów zainstalowanych w komputerze, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej. Należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania (opis uzyskania ww. informacji) oraz dołączyć wydruk zrzutu ekranu witryny producenta komputera z niniejszą funkcjonalnością.

p) Wymagania dodatkowe:

- każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie;
- wymagana deklaracja zgodności CE dla oferowanego sprzętu;
- dokument potwierdzający spełnianie przez oferowany sprzęt kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych;
- wymagana karta katalogowa urządzenia oferowanego lub oświadczenie producenta lub oświadczenie autoryzowanego przedstawiciela producenta potwierdzające spełnienie wymagań technicznych (dokument należy dołączyć do oferty);
- oświadczenie gwarancyjne.

UWAGA: Dyski twarde stanowiące część sprzętu komputerowego nie będą wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, również w przypadku wymiany sprzętu na wolny od wad. Przed zabraniem sprzętu do naprawy Wykonawca wymontuje dysk twarde i pozostawi u Zamawiającego. Gwarancja door to door next day.

r) Monitory – sztuk 8:

- Format obrazu 16:9;
- Minimalna przekątna 39”;
- Rozdzielczość minimalna Full HD;
- Wbudowane głośniki.

Monitory – sztuk 4:

- Format obrazu 16:9;
- Minimalna przekątna 49”;
- Rozdzielczość minimalna Full HD;
- Wbudowane głośniki;
- Monitor musi mieć funkcję jednoczesnego wyświetlania obrazu z dwóch źródeł.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania towaru objętego przedmiotem zamówienia, po uprzednim złożeniu zamówienia w formie telefonicznej, elektronicznej (e-mail) lub pisemnie od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00 do pomieszczenia magazynowego – mieszczącego się przy ul. Rycerskiej 10 w Poznaniu.

#### **4. Termin realizacji zamówienia.**

7 dni od udzielenia zamówienia.

#### **5. Wymagane dokumenty**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania podstaw do wykluczenia z postępowania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują między sobą drogą elektroniczną.
2. Każda ze stron musi potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Kierowanie korespondencji papierowej wyłącznie na poniżej podany adres:

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu**

**Samodzielny Publiczny ZOZ**

**ul. Rycerska 10 60-346 Poznań**

4. Wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) w sprawie procedury postępowania – Robert Judek                      tel. 061 864-88-81
- 2) w sprawie przedmiotu zamówienia – Rafał Gawryszak                      tel. 793 501 003

**7. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie pisemnej i języku polskim zgodnie z załącznikiem nr 1. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, aby podczas oceny ofert zamawiający mógł opierać się na tekście przetłumaczonym.
2. Oferty należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną na [robert.judek@ratownictwo.med.pl](mailto:robert.judek@ratownictwo.med.pl)

**8. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać do dnia 31.05.2019 roku drogą elektroniczną w formie edytowalnego dokumentu tekstowego (\*.doc.) lub PDF na [robert.judek@ratownictwo.med.pl](mailto:robert.judek@ratownictwo.med.pl). Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający odrzuci Wykonawcę, który złoży więcej niż jedną ofertę.

**9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów i usług podlega obciążeniu podatkiem. Tak więc przy ocenie ofert będzie brana tylko i wyłącznie cena brutto, która musi być wyrażona liczbowo i słownie oraz określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Wykonawca powinien w cenie brutto ująć także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
3. Faktura musi być dostarczona w wersji elektronicznej na adres [efaktury@ratownictwo.med.pl](mailto:efaktury@ratownictwo.med.pl)
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **10. Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposób oceny ofert.**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający posługiwał się będzie następującym kryterium:

**Cena: 100 %**

Wartość punktowa ceny wyliczana wg wzoru:  $C_n : C_b \times P \times W$

C<sub>n</sub> - cena najniższej oferty

C<sub>b</sub> - cena badanej oferty

P - jednolita skala punktowa (100)

W - waga procentowa kryterium ceny

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W przypadku, kiedy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## **11. Postanowienia końcowe**

1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli wykonawca zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione.

### **Załączniki:**

- 1 oferta Wykonawcy;
- 2 wzór umowy.

***Specyfikację sporządził***  
*Specjalista ds. zam. pub.*  
*Robert Judek*

***Specyfikację zatwierdził***  
*Z-ca Dyrektora*  
*Ester Szota*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu, ul. Rycerska 10, 60-346 Poznań, tel. 61 8648 812 e-mail: sekretariat@ratownictwo.med.pl
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu* jest Pan Mariusz Kończak, kontakt: *iod@ratownictwo.med.pl, telefon: 61 8648 812*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę 12 sztuk komputerów wraz z oprogramowaniem i monitorami dla WSPR w Poznaniu**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.